

就労証明書

川口よつば保育園 宛

※本証明書は保護者の就労先事業者等にて作成してください。

本人記入欄	氏名			生年月日	年 月 日	
	住所	〒 _____				
事業所証明欄	就労年月日	_____年 _____月 _____日		から就労・就労予定		
	雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> その他(_____)				
	勤務日数	1週間あたり _____日勤務		(又は1ヶ月あたり _____日勤務)		
	勤務時間 (契約上の時間)	_____時 _____分 ~ _____時 _____分		(休憩時間を含む)		
	勤務曜日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 不定期				
	勤務実績 (直近3ヶ月)	①	_____年 _____月	勤務日数	_____日/月	
		②	_____年 _____月	勤務日数	_____日/月	
		③	_____年 _____月	勤務日数	_____日/月	
	シフト制 などの場合	※不定期で勤務時間帯が決まっていない場合は曜日ごとの勤務時間等についてご記入ください				
	勤務地	住所	〒 _____			
		名称				
	職務内容					
	産前産後休業	_____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日				
	育児休業	_____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日				
復職(予定)日	_____年 _____月 _____日		<input type="checkbox"/> 復職済み			
備考						
上記のとおりであることを証明いたします。 <div style="text-align: right;"> 証明書記入日 _____年 _____月 _____日 </div> 事業所所在地： 事業所名称： 代表者氏名： _____ 社印 電話番号： 担当者：						

※事実と相違した場合には、保育園入園が取消しになる場合があります。

就労予定として提出していただいた場合は、その後確実に就労されていることを確認するため、就労開始後に再度、就労証明書を提出していただきます。

内容に不明な点がある場合、勤務先に問い合わせをする場合があります。予めご了承ください。